

Interviews

Objectifs

- Objectifs communicatifs : mener et donner une interview, repérer la structure d'une interview, résumer et synthétiser des informations, comprendre une biographie et un dossier de presse.
- Objectifs (socio-) linguistiques : utiliser le discours indirect, enrichir le vocabulaire lié aux types d'intervention dans une interview, formuler des questions de différentes manières.
- Objectif (socio-) culturel : observer différentes manières de mener des interactions orales.
- Éducation aux médias : comprendre la construction et le développement d'une interview, observer le comportement du journaliste et de la personne interviewée.

Liste des exercices

- **(é) (i) (a)** Travailler avec le son et avec l'image pour comprendre une interview.
- **(é) (i) (a)** Analyser l'objectif de l'interview.
- **(é) (i) (a)** Formuler des hypothèses sur les thèmes et sujets traités.
- **(é) (i) (a)** Analyser la structure de l'interview.
- **(é) (i) (a)** Comprendre et résumer une interview.
- **(i) (a)** Interpréter les interventions du journaliste et de la personne interviewée.
- **(é) (i) (a)** Observer le comportement du journaliste.
- **(é) (i) (a)** Observer le comportement de la personne interviewée.
- **(é) (i) (a)** Analyser les interactions entre le journaliste et la personne interviewée.
- **(é) (i) (a)** Passer d'une interview orale à une interview écrite et présenter une personne.
- **(é) (i) (a)** Préparer, mener et donner une interview.
- **(é) (i) (a)** Formuler des questions.
- **(é) (i)** Repérer les spécificités de l'oral (négations, liaisons, élisions).
- **(i) (a)** Rechercher et utiliser des informations.

Ressources

Vous trouverez dans les journaux d'actualité et les magazines (tous les genres) de nombreuses interviews: le journal de TV5MONDE, 7 jours sur la planète, Acoustic, Envoyé spécial, Destination réussite, Les escapades de Petitrenaud, Sur parole, Nec plus ultra, Chroniques d'en haut, Kiosque, Le point, Jour de fête...

Travailler avec le son et avec l'image pour comprendre une interview.

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

Après le visionnage

Tous niveaux

Distribuer au groupe des informations sur la personne interviewée :

- quelques renseignements (fonction sociale, origine culturelle, métier...) sur les personnes qui interviennent dans un reportage (M. Dupont est le facteur du village, il a participé à...)
- le CV succinct s'il s'agit d'un expert qui commente, analyse une situation...
- une biographie et un dossier de presse plus ou moins détaillé pour une célébrité, une personne publique.

Ces informations doivent être préparées selon la personne interviewée et le niveau des élèves. Vous les trouverez sur Internet.

Deux approches sont possibles :

→ En partant de l'image :

Visionner la séquence sans le son.

À deux, lisez le ou le(s) document(s) et regardez la vidéo sans le son.

Décrivez physiquement la personne qui est interviewée.

Vous semble-t-elle sympathique ? A-t-elle l'air à l'aise ? Est-elle expressive : utilise-t-elle beaucoup de gestes et de mimiques pour accompagner sa parole ? Comment pourriez-vous décrire son caractère ?

Les images vous apportent-elles des informations sur sa vie ou ses activités ? Si oui, lesquelles ?

→ En partant du son :

Visionner la séquence avec le son.

À deux, lisez le ou le(s) document(s) et écoutez la bande-son de la vidéo sans regarder les images.

Donnez des informations sur sa vie ou ses activités

Sa voix est-elle grave, aiguë ? Parle-t-elle rapidement ou lentement ? Avec fluidité ou hésitation ? Sa voix est-elle calme, ferme ou tremblante ? Vous semble-t-elle sympathique ? A-t-elle l'air à l'aise ? Est-elle expressive ou parle-t-elle de façon monotone ? Comment pourriez-vous décrire son caractère ?...

Visionner avec les images et le son une réponse assez longue :

Sans essayer de comprendre tout ce qui est dit : pensez-vous que la voix de cette personne correspond à son physique ? Utilise-t-elle beaucoup de gestes et de mimiques pour accompagner sa parole ?

Trouvez-vous qu'elle soit facile à comprendre ?

Variante :

(a)/B2

Ne pas distribuer les informations sur la personne interviewée mais les faire chercher par les apprenant/e/s sur Internet

[Retour à la liste des exercices](#)

Analyser l'objectif de l'interview.

Après le visionnage

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

Tous niveaux

À votre avis, pourquoi cette personne est-elle interviewée ?

- parce que c'est

un témoin un expert une célébrité

- Elle vient surtout pour

commenter raconter décrire

- à propos

de l'actualité d'un sujet de société d'elle-même de _____

(i)/B1 - (a)/B2

- Elle va aussi

promouvoir tenter de convaincre se livrer

Mise en commun.

[Retour à la liste des exercices](#)

Formuler des hypothèses sur les thèmes et sujets traités.

Après le visionnage

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

Tous niveaux

Distribuer au groupe des informations sur la personne interviewée.

Lisez le ou le(s) document(s).

À deux, à partir de ces documents, établissez une liste de questions que vous voudriez poser à cette personne si vous étiez journaliste.

Mise en commun des questions.

Écoutez seulement les questions que pose le journaliste : certaines sont-elles les mêmes que celles auxquelles vous aviez pensé ?

(i)/B1 - (a)/B2

Sur quels autres thèmes portent les questions ?

Mise en commun des thèmes et sujets traités.

[Retour à la liste des exercices](#)

Analyser la structure de l'interview.

Après le visionnage

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

Tous niveaux

Quelles sont les différentes parties de l'interview ?

Quelle(s) question(s) forme(nt) l'introduction ?

- on parle du sujet général de l'interview
- on donne des informations qui permettent de comprendre le contexte
- on explique ce dont on va parler

Quelle(s) question(s) forme(nt) le cœur de l'interview (le développement) ?

- on raconte en détail
- on fait des commentaires
- on explique

Quelle(s) question(s) forme(nt) la conclusion de l'interview ?

- on résume les informations importantes
- on donne une idée forte en une phrase ou deux
- on remercie et on salue

[Retour à la liste des exercices](#)

Comprendre et résumer une interview.

Après le visionnage

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

Tous niveaux

Après avoir lu la biographie ou le dossier de presse sur la personne interviewée.

Visionner la présentation de la personne interviewée par le journaliste.

La personne interviewée ou le journaliste donnent-ils des informations que vous connaissiez déjà ? Lesquelles ?

Donnent-ils des informations nouvelles ? Lesquelles ?

(i)/B1 - (a)/B2

En groupe, partagez-vous l'interview : chaque groupe doit présenter les questions et réponses aux autres.

Citez 5 informations que vous avez apprises en écoutant cette interview.

Résumez les informations les plus importantes en rejouant les dialogues.

(a)/B2

Synthétisez les informations données en utilisant le style indirect : Elle pense que... Il a dit que les... Elle estime que...

[Retour à la liste des exercices](#)

Interpréter les interventions du journaliste et de la personne interviewée.

Niveaux

(i) / B1

(a) / B2

Après le visionnage

(i)/B1

Distribuer le [tableau](#) et le faire remplir aux apprenants après le visionnage de l'interview.

(a)/B2

Trouvez d'autres types d'interventions qui ne sont pas mentionnées dans le tableau.

(i)/B1 - (a)/B2

Faites la liste des mots et des constructions utilisés pour mener l'une de ces interventions.

[Retour à la liste des exercices](#)

Observer le comportement du journaliste.

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

Après le visionnage

Quel est le style du journaliste ?

(é)/A2

Le journaliste a-t-il un comportement rassurant, sécurisant ?

Quels sont ses gestes, sa posture ?

Y a-t-il ou non contact physique entre lui et la personne qu'il interroge ?

Quelle distance y a-t-il entre le journaliste et la personne interviewée ?

Le journaliste est-il en position d'inclusion ou d'exclusion vis-à-vis de son interlocuteur ?

(i)/B1 - (a)/B2

Le journaliste est-il plutôt directif ou attentif ?

Coupe-t-il la parole ?

Ou bien invite-t-il son interlocuteur à s'exprimer ?

- *par la parole ? Faites la liste des petits mots, petites phrases utilisées.*

- *par des gestes ? Lesquels ?*

Pose-t-il plusieurs fois les mêmes questions ?

A-t-on l'impression qu'il a déjà préparé toutes ses questions ou qu'il mène une conversation naturelle avec son interlocuteur ?

[Retour à la liste des exercices](#)

Observer le comportement de la personne interviewée.

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

Après le visionnage

(é)/A2 - (i)/B1 *La personne interviewée donne-t-elle l'impression d'avoir l'habitude de donner des interviews ? Pourquoi ?*

(a)/B2

La personne interviewée utilise-t-elle des expressions

- *qui lui permettent de montrer qu'elle donne son avis personnel (par exemple : à ma connaissance, sans vouloir choquer...)*
- *ou au contraire qui montrent qu'elle se veut objective (par exemple : tout le monde sait bien que... il est évident que...)*

Relevez ces expressions.

[Retour à la liste des exercices](#)

Analyser les interactions entre le journaliste et la personne interviewée.

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

Après le visionnage

(é)/A2

Le journaliste et la personne interviewée se tutoient-ils ?

Se vouvoient-ils ?

S'appellent-ils par leur prénom, leur nom, leur titre (Monsieur, Madame, Professeur...) ?

Qu'est-ce que cela indique ?

(i)/B1 - (a)/B2

L'interview est-elle plutôt rapide ou lente ?

Les questions et les réponses s'enchaînent-elles rapidement ou sont-elles longues et développées ?

Dans votre pays, mène-t-on les interviews de la même manière ?

Est-il possible d'interrompre quelqu'un ?

Se tient-on physiquement de la même manière ?

Pose-t-on le même genre de question ?

[Retour à la liste des exercices](#)

Passer d'une interview orale à une interview écrite et présenter une personne.

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

Après le visionnage

(é)/A2

Organisez les informations principales données par la personne interviewée sous la forme

d'un court texte écrit.

(i)/B1

Reprenez les informations que cette interview vous a données sur la personne interviewée (son caractère, ses idées, sa manière d'être, de parler, de communiquer, sa biographie) et faites un texte qui la décrit.

(a)/B2

Reprenez les informations principales de l'interview ou d'une partie de l'interview en les transcrivant sous la forme d'une interview écrite : identifiez les spécificités de l'oral puis supprimez-les.

Organisez les informations selon les normes de l'écrit.

Pour vous aider, consultez l'interview de Sandrine Bonnaire à l'adresse suivante : <http://www.ecrannoir.fr> cliquez dans le menu en haut sur la rubrique « entrevues » puis sur « Sandrine Bonnaire ».

[Retour à la liste des exercices](#)

Préparer, mener et donner une interview.

Niveaux

Après le visionnage

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

À votre tour, préparez une interview. À deux, partagez-vous les rôles, un journaliste et une personne interviewée.

Préparez pour la personne interviewée :

Tous niveaux

- son identité et sa biographie.

(i)/B1 - (a)/B2

- sa personnalité (timide, bavard...).

(a)/B2

- les qualités et défauts qu'elle va laisser apparaître.

Pour le journaliste :

Tous niveaux

- les questions qu'il va poser.

(i)/B1 - (a)/B2

- sa personnalité (directif, attentif...).

(a)/B2

- les qualités et défauts qu'elle va laisser apparaître.

Jouez l'interview.

[Retour à la liste des exercices](#)

Formuler des questions.

Après le visionnage

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

(a) / B2

(é)/A2

Relevez les différentes questions qui ont été posées par le journaliste dans l'extrait suivant (choisir un extrait abordable et pertinent).

Quelle sont les structures de questionnement qui apparaissent ?

Classez-les dans un tableau.

Quelles sont les plus fréquentes ?

(i)/B1

Relevez les différentes questions qui ont été posées par le journaliste lors de cette interview.

Quelles sont les structures de questionnement qui apparaissent ?

Classez-les dans un tableau.

Quelles sont les plus fréquentes ?

(i)/B1 - (a)/B2

Choisir une interview sur Internet et ne donner aux apprenants que les réponses données par la personne interviewée.

Par exemple : sur le site de TV5 www.tv5.org les interviews de Bernard Pivot dans « Double je » et « Rencontres d'Atlanta » (rubrique Web TV : www.tv5.org/webtv)

Lisez les réponses suivantes données lors d'une interview et retrouvez les questions que le journaliste a pu poser. Formulez-les de différentes manières en vous aidant du tableau que vous avez réalisé.

Donner les questions effectivement posées par le journaliste.

Comparez vos propositions aux questions posées par le journaliste.

[Retour à la liste des exercices](#)

Repérer les spécificités de l'oral (négations, liaisons, élisions).

Niveaux

(é) / A2

(i) / B1

Après le visionnage

(é)/A2

Les négations : entend-on des négations avec « ne... pas », des négations avec « pas » seulement ?

(i)/B1

Les liaisons : quelles sont les liaisons que l'on peut entendre ? Faites la liste de celles qui sont faites systématiquement, de celles qui sont facultatives.

Les élisions : comment sont prononcés les « je, tu, il... » ?

Quels sont les sons qui disparaissent ? (« passque » pour parce que) ceux qui se transforment (« chais pas » pour je sais pas)...

[Retour à la liste des exercices](#)

Rechercher et utiliser des informations.

Niveaux

(i) / B1

(a) / B2

Après le visionnage

Identifiez les points sur lesquels des informations vous manquent pour mieux comprendre, ou rassemblez les informations non données dans l'interview que vous aimeriez connaître.

Recherchez ces informations sur Internet.

A deux : présentez ces nouvelles informations sous la forme d'une interview que vous jouez.

Variante :

Vous présentez ces nouvelles informations à la manière d'un journaliste qui interviendrait à la suite de l'interview.

[Retour à la liste des exercices](#)

Interpréter les interventions du journaliste et de la personne interviewée.

Visionnez l'interview et cochez le type d'intervention de chacun/e :

	<i>Le/la journaliste</i>	<i>La personne interviewée</i>
Introduire un sujet		
Donner une / des définitions/s		
Résumer		
Commenter		
Donner une opinion personnelle		
Raconter		
Convaincre		
Décrire		
Argumenter		
Promouvoir		
Donner la parole		
Expliquer		
Marquer son accord / son désaccord		
Recentrer le sujet		
Annoncer un reportage ou un document		
Faire le lien avec ce qui vient d'être dit		

[Retour à l'exercice](#)